

Ikt.sz.: 54-4/2023.



Intézkedési terv

2023-2028

Intézményi tanfelügyelet értékelése alapján
általános iskola

Intézmény neve:

Kecskeméti Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola,
Gimnázium, Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola

OM azonosító:

200923

Intézményvezető:

Balogné Papp Boglárka

Intézkedési terv kezdő dátuma: 2023. 02.12.

Intézkedési terv befejező dátuma: 2028. 02.12.

1. Pedagógiai folyamatok

Kiemelkedő területek:

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. Önellenőrzés és belső ellenőrzés hatékony működtetése, eredményeinek felhasználása megtörténik. Pontos szabályozott az intézményben az ellenőrzések rendje. A tanulók értékelésének elvei világosak, alkalmazásuk tárgyilagos, építő jellegű. A beszámolók megállapításai alapul szolgálnak a következő tanév tervezéséhez. A célok eléréséhez célirányos feladatokat rendel hozzá a vezetés, megfelelő módszereket alkalmazva valósítják meg a célkitűzéseket. Rendszeres kapcsolatot tartanak a fenntartóval. A PP, munkatervek, beszámolók, vezetői és pedagógus interjú alapján megállapítható, hogy az éves tervek megvalósításában a munkaközösségek, a tanárok és a diákönkormányzat egyaránt aktívan vesz részt.

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat/módszerek	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja, ideje
A különleges bánásmódot igénylő tanulók fejlesztésének beépítése, a sajátos nevelési igényű tanulók pozitív diszkriminációjának megjelentetése a tantárgyi tanmenetekben.	A tanmenetekben aktuálisan jelenjenek meg a különleges bánásmódot igénylő tanulók fejlesztése. Az érintett tanulók mindegyikénél rendelkezzenek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.	A tantárgyi tanmenetekbe beépített információk, módszerek az érintett tanulók esetében. Célirányos ellenőrzés.	<ul style="list-style-type: none">- intézményvezető-helyettesek,- munkaközösség-vezetők- fejlesztőpedagógusok- osztályfőnökök- szaktanárok	A szaktanárok esetében a munkatervben aktuálisan meghatározott szeptemberi dátum.	A megjelölt hiányosságok pótlása az elvárás mentén, így biztosan teljesül a gyermek pozitív diszkriminációja.	Munkaközösség-vezetők leellenőrzik az éves tanmeneteket, az intézményvezető-helyettesek jóváhagyják.
A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljainak megjelenítése az intézmény éves tervezésében.	A környezeti nevelés és a fenntartható fejlődés programjainak megjelenése az éves munkatervekben.	A reál munkaközösség bevonásával a részletes program kidolgozása, a feladatok lebontása.	<ul style="list-style-type: none">- intézményvezető-helyettesek,- munkaközösség-vezetők (reál és osztályfőnöki)- szaktanárok, tanítók	A tervezés tekintetében augusztus, a kivitelezésben pedig a munkatervben vállalt időpontban.	Tudatos környezeti- és fenntartható fejlődésre való nevelés a programokon keresztül.	Beszámoló a megvalósított programokról a félévi és évvégi dokumentációban.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő területek:

Szakmai munkájára igényes, aktív nevelőtestület, kezdeményező intézményvezetés. Az összdolgozói, tanulói, szülői közösségfejlesztés permanens, fontos feladat. Az intézménynek a város életében szerepet betöltő kulturális és hagyományörző tevékenysége, közéleti jelentősége. A zene és a művészetek iránti elkötelezettség, az ének-zene Kodály szellemében történő tanítása. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályfőnökök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat/módszerek	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja, ideje
Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben nem szerepel, az egyéni beszámolókból követhető.	Az intézményi dokumentumok mindegyike nyomon követhetően tartalmazza az egészséges és környezettudatos életmódra való nevelést.	A vezetés a következő éves munkaterv elkészítése során beépíti a dokumentumba az egészséges és környezettudatos életmódra való nevelés gyakorlati megvalósulását, dokumentálva ezzel a folyamatot.	intézményvezető, intézményvezető-helyettes	Az éves munkaterv elkészítése.	Dokumentált, nyomon követhető folyamat az intézményi dokumentumok mindegyikében.	Nevelőtestületi értekezlet alkalmával a nevelőtestület a dokumentumot jóváhagyja, majd az intézményvezető elküldi a fenntartónak elfogadásra.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő területek:

A mérések eredményeit alaposan és teljeskörűen nyilvántartják, kellő részletességgel elemzik (belső mérés, kompetenciamérés, továbbtanulási mutatók, központi felvételi eredmények, versenyeredmények), melyből megfelelő információt kapnak. Az intézmény pedagógusai aktívan részt vesznek a tehetséggondozásban és a versenyekre való felkészítésben. A kiemelt területeken az oktatás eredményes, jól dokumentált (versenyek, félévi-, év végi eredmények). Az intézmény vezetése gondoskodik arról, hogy értekezletek alkalmával a tanulási eredményességről szóló információkat a kollégák megismerjék, és levonják a szükséges tanulságokat. A pedagógiai programban megfogalmazott célok az elért eredmények alapján reálisak. A kompetenciamérések, illetve házon belüli mérések eredményei jók, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket. Az intézmény fontos szerepet játszik a település életében.

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat/módszerek	Felelős és bevtontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja, ideje
A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzését követően a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.	Pozitív változás elérése a mért eredmények tükrében, felismerve, beazonosítva az erősségeket és a fejleszthető területeket.	Az elemző munkacsoport górcső alá veszi és az eredményekről beszámol az iskolavezetésnek. Ezt követően konkrét feladatokat határoz meg a cél elérésének érdekében.	intézményvezető, intézményvezető-helyettes mérés-értékelésben jártas szaktanárok	Félévi beszámolók alkalmával.	Az értékelések visszajelzéseit a napi munka és a feladatok tervezése során hasznosítani tudjuk és az eredményeinket célirányosan javíthatjuk általuk.	A feladattal megbízott kollégák a munka elvégzése után beszámol az iskolavezetésnek.
Az intézmény partnereinek hatékonyabb bevonásával történjék meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása.	Partneri elégedettség vizsgálat alapján visszacsatolást szerezni a hatékony együttműködésről. Partneri, szülői és tanulói elégedettség fokozása.	Elégedettségi kérdőívadás.	intézményvezető, intézményvezető-helyettes mérés-értékelésben jártas szaktanárok	Év végi beszámolóban.	Az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú indikátorok beazonosítása.	A feladattal megbízott kollégák a munka elvégzése után beszámol az iskolavezetésnek.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő területek:

Az intézményt támogató szervezeti kultúra jellemzi. A szakmai munkaközösségeken belül kiemelkedő a belső tudásmegosztás gyakorlata, a jó gyakorlatok támogatása. Családias, összetartó testület. A pedagógusok szakmai együttműködése, az intézményi és tagintézményi célok megoldása érdekében.

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat/módszerek	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja, ideje
A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása. Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.	Folyamatos és hatékony kétirányú kommunikáció. Az intézményi kommunikáció további tökéletesítése.	Az elektronikus csatornák folyamatos és rendszeres nyomon követése, az egyeztető megbeszéléseken aktív részvétel. Az esetlegesen felmerülő problémákról tájékoztassa az intézményvezetőt, ha szükséges, személyesen keresse fel vezetőjét, kérjen beszélgetési, egyeztetési lehetőséget. Az értekezleten, megbeszéléseken fejtse ki véleményét, tegyen javaslatot a felmerülő kérdésekben. Határidőre történő visszajelzések.	pedagógusok, vezetők, iskolatitkárok	folyamatos	Visszacsatolás eredményeként gördülékenyebb együttműködés, kölcsönös elégedettség.	A folyamatosan kiértülő kapcsolati elemeket a napi munka során teszteljük. Titkárság. intézményvezető, intézményvezető-helyettesek folyamatosan ellenőrzik és megválaszolják a beérkező üzeneteket.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő területek:

Az intézmény valamennyi partnerével jó kapcsolatot ápol, amelynek leginkább a személyes kapcsolattartás, szakmai elhivatottság, az ellátott gyermekekért érzett felelősségvállalás és minőségi oktatás képezi alapját. A pedagógusok és tanulók aktívan részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken, versenyeken. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. Az iskola rendszeresen fogad külföldi látogatókat, s tart nekik bemutató órákat, ill. szakmai gyakorlatra is érkeznek ide a Kodály Intézetből növendékek. Az intézmény és több kolléga kapott önkormányzati, állami (Miniszterelnöki Dicséret) kitüntetést, elismerést.

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat/módszerek	Felelős és bevonottak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja, ideje
A partnerekkel való együttműködés szabályozása az intézményi dokumentumokban.	Az eseti együttműködések kapcsán az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységek tartalmi elemeinek rögzítése.	Egyeztetés, partneri igényfelmérés és elégedettség megismerése.	intézményvezető, intézményvezető-helyettes, kijelölt kapcsolattartó pedagógus	Az eseti együttműködések kapcsán folyamatosan.	A sikeres együttműködés dokumentálása eseti együttműködések kapcsán.	Alkalmanként, de legkésőbb tanév zárásakor.

6. A pedagógiai munka feltételei

Kiemelkedő területek:

Az intézmény vezetésének kiemelkedő a hagyományápoló és a hagyományteremtő munkája, támogatja az innovációt, a kreatív gondolkodást, melyben a pedagógusok konstruktívan együttműködnek. Az intézményi alkalmazottak munkájára a magas szintű belső igényesség jellemző, melyet a bejárás során tapasztaltak is bizonyítottak. Magasan képzett, innovatív, együttműködő a tantestület. Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás. Az intézmény a tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Részletesen elemzi a meglévő eszközöket és a hiányzó, szükséges immateriális javakat. A fenntartó és a megjelenő pályázatok segítségével a lehetőségeihez mérten fejlesztik az infrastruktúrát.

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat/módszerek	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja, ideje
Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat dokumentálása.	Az IKT eszközök tanórai használata jelenjen meg a KRÉTA naplózásban, valamint a félévi és évvégi beszámolóokban munkaközösségenként. A nevelő-oktató munkában a pedagógusok rendszeresen használják a rendelkezésükre álló IKT eszközöket, s ezek kihasználtsága nyomon követhető legyen a tanítási órán.	A mindennapok gyakorlatában használt IKT eszközök dokumentálása. Az országos mérések alkalmával használt IKT eszközök dokumentálása.	mindenki	Folyamatos megvalósítással.	A napi adminisztrációs tevékenységbe való beépítés.	A dokumentált tevékenység megjelenése a félévi és évvégi beszámolóokban.
Vezetői feladatok delegálása, vezetőtársak további bevonása a feladatok elvégzésébe.	A folyamatosan növekvő adatszolgáltatás és adminisztrációs, ellenőrzési, valamint kapcsolattartói feladatok ellátása, kiosztása az egyenletes terhelés figyelembevételével.	A hatáskörök, felelőségek rögzítése. Vezetői értekezletek és munkaközösség-vezetői értekezletek alkalmával.	intézményvezető intézményvezető-helyettesek	Folyamatos megvalósítással.	Egyenletes terhelés elvének megvalósítása.	Intézményvezető-helyettesi beszámoló – év vége

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Kiemelkedő területek:

A központi szabályozók és az intézmény alapidokumentumai összhangban vannak, amelyet rendszeresen felülvizsgálják. Az intézmény céljai, tervezési dokumentumai egy dinamikus egységet alkotnak. Minden tanév tervezésekor körültekintően járnak el az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezésében. Az intézményben folyó munka pontosan meghatározott, jól kidolgozott tervek szerint zajlik. A kitűzött stratégiai célokat következetesen szem előtt tartják, a célok meghatározásánál figyelembe veszik az intézmény sajátosságait. A pedagógusok folyamatosan fejlesztik módszertani kultúrájukat annak érdekében, hogy megfeleljenek a mindenkori elvárásoknak. A tanítást segítő eszközök kiválasztása a pedagógiai prioritásoknak megfelelően történik.

Fejleszthető terület	Cél/részcél	Feladat/módszerek	Felelős és bevontak köre	Határidő	Sikerkritérium	Ellenőrzés/értékelés módja, ideje
nincs						

Kecskemét, 2023. 01. 18.