…………………………………../………

tanuló neve / osztály megjelölése

***Általános adatkezelési tájékoztató iskolai felvételhez***

***Tisztelt szülő, tisztelt 14. életévét betöltött tanuló!***

Az Európai Parlament és Tanács 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) 1. és 4. cikkének rendelkezései és ezzel összhangban az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 16. § rendelkezései alapján a tanulók személyes adatait kezelő köznevelési intézmény köteles az érintett tanulók személyes adatainak védelméhez való jogát biztosítani, továbbá a GDPR 13. és 14. cikkében meghatározott körben tájékoztatni az érintett tanulókat, illetve törvényes képviselőiket.

A **……………………………. köznevelési intézmény** személyes adatkezelési tevékenysége a tanulók vonatkozásában két nagy csoportba sorolható:

1. Az egyik esetkörben jogszabályban előírt nyilvántartások vezetését, a köznevelés információs rendszerének adatokkal ellátását, valamint az Országos statisztikai adatgyűjtési program keretében előírt, adatkezelést valósít meg az intézmény. Ez kötelezettséget megállapító jogszabály a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 41. § rendelkezése és a végrehajtása tárgyában kibocsájtott 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI r.). Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja, amikor az adatkezeléssel a köznevelési intézmény jogszabályban meghatározott kötelezettségét teljesíti.
2. Az előző pontba nem tartozó minden további esetben a személyes adatok kezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, azaz az érintett – illetve törvényes képviselőjének – hozzájárulása lehet. 14 év alatti gyermek esetében a szülői felügyeleti joggal bíró szülő, a törvényes képviselő, 14-18 év közötti gyermek esetében a szülői felügyeleti joggal bíró szülő, törvényes képviselő és a gyermek közösen, 18 év felett a tanuló önállóan jogosult a hozzájáruló nyilatkozat megtételére. Különélő, elvált szülők esetében a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő jogosult nyilatkozatot tenni, e vonatkozásban az intézmény a szülő(k) erre vonatkozó nyilatkozatát tekinti irányadónak, vita esetén annak elbírálása a hatáskörrel rendelkező hatóság (gyámhatóság, bíróság) feladata.
3. **A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja jogalapján -, amikor az adatkezeléssel a köznevelési intézmény jogszabályban meghatározott kötelezettségét teljesíti – végzett adatkezelések.**

**A/1)** A köznevelési intézmény az Nkt. 41. § -ban meghatározott kötelezettsége keretében a gyermek, tanuló **következő adatait tartja nyilván**:

a) a gyermek, tanuló neve, születési helye és ideje, neme, állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, társadalombiztosítási azonosító jele, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma,

b) szülője, törvényes képviselője neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma,

c) a gyermek óvodai fejlődésével kapcsolatos adatok,

d) a gyermek óvodai jogviszonyával, a tanuló tanulói jogviszonyával kapcsolatos adatok

da) felvételivel kapcsolatos adatok,

db) az a köznevelési alapfeladat, amelyre a jogviszony irányul,

dc) jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok,

dd) a gyermek, tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok,

de) kiemelt figyelmet igénylő gyermekre, tanulóra vonatkozó adatok,

df) a tanuló- és gyermekbalesetre vonatkozó adatok,

dg) a gyermek, tanuló oktatási azonosító száma,

dh) mérési azonosító,

e) a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos adatok:

ea) a magántanulói jogállással kapcsolatos adatok,

eb) a tanuló magatartásának, szorgalmának és tudásának értékelése és minősítése, vizsgaadatok,

ec) felnőttoktatás esetében az oktatás munkarendjével kapcsolatos adatok,

ed) a tanulói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok,

ee) a tanuló diákigazolványának sorszáma,

ef) a tankönyvellátással kapcsolatos adatok,

eg) évfolyamismétlésre vonatkozó adatok,

eh) a tanulói jogviszony megszűnésének időpontja és oka,

f) az országos mérés-értékelés adatai,

g) azt, hogy a tanuló hányadik évfolyamon, mely országban vett részt a 9. § (4) bekezdése alapján szervezett határon túli kiránduláson,

1. a jogszabályokban biztosított kedvezményekre való igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükséges adatokat.

A pedagógiai szakszolgálati intézmény - az integrált nyomon követő rendszer (a továbbiakban: INYR) működtetése érdekében – az a)-g) pontban jelölt adatokon túl:

a) a szülő, a törvényes képviselő önkéntes adatszolgáltatása alapján a gyermek, a tanuló nemzetiségi hovatartozására vonatkozó adatot,

b) annak a nevelési-oktatási intézménynek a nevét, címét, OM azonosítóját, amellyel a gyermek, a tanuló óvodai nevelési vagy tanulói jogviszonyban, kollégiumi tagsági viszonyban áll, valamint a gyermek, a tanuló által igénybe vett pedagógiai szakszolgálati ellátás 18. § (2) bekezdés szerinti megnevezését is nyilvántartja

A köznevelési intézmény az EMMI rendeletben meghatározott kötelezettsége keretében a gyermek, tanuló következő adatait tartja nyilván:

1. tanulói hiányzás miatti adatkezelés az EMMI r. 51. § (1) bek. alapján, mely tartalmazza a betegség miatt távollét időtartamát, kezeli annak igazolását, mely egészségügyi, különleges adatot is tartalmazhat,
2. tanulóval szembeni fegyelmi eljáráshoz kapcsolódó adatkezelés az EMMI r. 53-61. § rendelkezései alapján,
3. tanuló és gyermekbalesetekkel kapcsolatos nyilvántartás az EMMI r. 169. § rendelkezései alapján.

**A/2) Az adatkezelés célja**: az Nkt.-ban, így különösen annak 25. § (5) bekezdésében megfogalmazott köznevelési közcélok megvalósítása.

**A/3) Adattovábbítás** az Nkt. 41. § (7) bek. szabályai szerint történhet, melynek keretében a tanuló adatai közül**:**

*a)* a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, szülője neve, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, jogviszonya kezdete, szünetelésének ideje, megszűnése, magántanulói jogállása, mulasztásainak száma a tartózkodásának megállapítása, a tanítási napon a tanítási órától vagy az iskola által szervezett kötelező foglalkozástól való távolmaradás jogszerűségének ellenőrzése és a tanuló szülőjével, törvényes képviselőjével való kapcsolatfelvétel céljából, a jogviszonya fennállásával, a tankötelezettség teljesítésével összefüggésben a fenntartó, bíróság, rendőrség, ügyészség, települési önkormányzat jegyzője, közigazgatási szerv, nemzetbiztonsági szolgálat részére,

*b)* óvodai, iskolai felvételével, átvételével kapcsolatos adatai az érintett óvodához, iskolához, felsőoktatási intézménybe történő felvétellel kapcsolatosan az érintett felsőoktatási intézményhez,

*c)* a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, társadalombiztosítási azonosító jele, szülője, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, az óvodai, iskolai egészségügyi dokumentáció, a tanuló- és gyermekbalesetre vonatkozó adatok az egészségi állapotának megállapítása céljából az egészségügyi, iskola-egészségügyi feladatot ellátó intézménynek,

*d)* a neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, szülője, törvényes képviselője neve, szülője, törvényes képviselője lakóhelye, tartózkodási helye és telefonszáma, a gyermek, tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekre, tanulóra vonatkozó adatok a veszélyeztetettségének feltárása, megszüntetése céljából a családvédelemmel foglalkozó intézménynek, szervezetnek, gyermek- és ifjúságvédelemmel foglalkozó szervezetnek, intézménynek,

*e)* az igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükséges adatai az igénybe vehető állami támogatás igénylése céljából a fenntartó részére,

*f)* a számla kiállításához szükséges adatai a tankönyvforgalmazókhoz,

*g)* az állami vizsgája alapján kiadott bizonyítványainak adatai a bizonyítványokat nyilvántartó szervezetnek a bizonyítványok nyilvántartása céljából, továbbá a nyilvántartó szervezettől a felsőfokú felvételi kérelmeket nyilvántartó szervezethez,

*h)* a Magyar Honvédség központi személyügyi szerve részére a honvédelemért felelős miniszter által fenntartott köznevelési intézményben tanuló honvéd altiszt-jelöltek adatai közül az őket megillető jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése céljából a (4) bekezdés *d)* és *e)* pontja szerinti adat,

*i)* a szakképzésről szóló törvény 46. § (1a) bekezdésében meghatározott igazolás kiállítása és a tanulószerződés megkötésének elősegítése céljából a szakképzésről szóló törvény 87. §-ában meghatározott adat a területileg illetékes gazdasági kamara részére

1. a tanuló sajátos nevelési igényére, beilleszkedési zavarára, tanulási nehézségére, magatartási rendellenességére vonatkozó adatai a pedagógiai szakszolgálat intézményei és a nevelési-oktatási intézmények egymás között,
2. óvodai fejlődésével, valamint az iskolába lépéshez szükséges fejlettségével kapcsolatos adatai a szülőnek, a pedagógiai szakszolgálat intézményeinek, az iskolának,
3. magatartása, szorgalma és tudása értékelésével kapcsolatos adatai az érintett osztályon belül, a nevelőtestületen belül, a szülőnek, a vizsgabizottságnak, a gyakorlati képzés szervezőjének, a tanulószerződés alanyainak vagy ha az értékelés nem az iskolában történik, az iskolának, iskolaváltás esetén az új iskolának, a szakmai ellenőrzés végzőjének,
4. diákigazolványa kiállításához szükséges valamennyi adata a KIR adatkezelője, a diákigazolvány elkészítésében közreműködők részére

továbbítható.

A köznevelési feladatokat ellátó intézmény és az intézményfenntartó az adatok rögzítésével közvetlenül adatokat szolgáltatnak Az Oktatási Hivatal által üzemeltetett Közoktatási Információs Rendszerbe **(KIR).** A KIR központi nyilvántartás adataihoz a hivatal a köznevelési feladatokat ellátó hatóság részére a feladatellátásához szükséges adatok tekintetében - közvetlen hozzáférést biztosít. Az adattovábbítás a tanuló következő - az Nkt. 44. §-ban megjelölt – adatait tartalmazza:

a) nevét,

b) nemét,

c) születési helyét és idejét,

d) társadalombiztosítási azonosító jelét,

e) oktatási azonosító számát,

f) anyja nevét,

g) lakóhelyét, tartózkodási helyét,

h) állampolgárságát,

i) sajátos nevelési igénye, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége tényét,

j) diákigazolványának számát,

k) jogviszonyával kapcsolatban azt, hogy magántanuló-e, tanköteles-e, jogviszonya szünetelésének kezdetét és befejezésének idejét,

l) jogviszonya keletkezésének, megszűnésének jogcímét és idejét,

m) nevelési-oktatási intézményének nevét, címét, OM azonosítóját,

n) jogviszonyát megalapozó köznevelési alapfeladatot,

o) nevelésének, oktatásának helyét,

p) felnőttoktatás esetében az oktatás munkarendjével kapcsolatos adatokat,

q) tanulmányai várható befejezésének idejét,

r) évfolyamát,

s) azon adatát, hogy melyik évfolyamon, mely országban vett részt a 9. § (4) bekezdése alapján szervezett határon túli kiránduláson

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma üzemeltetett Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alrendszer **(KRÉTA)** működéséhez szükséges mértékben és körben a köznevelési feladatokat ellátó intézmény az adatok rögzítésével teszi hozzáférhetővé az adatokat a rendszer üzemeltetője számára. Az átadott adatok az a)-s). pontokban megjelöltek.

A Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt **(NETFIT)** elnevezésű rendszerben – a Magyar Diáksport Szövetség működteti- rögzítik a köznevelési intézmények testnevelői a tanulók országosan egységes mérési módszer alapján megállapított fizikai állapot és edzettségi eredményeit a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 81. § alapján. A szükséges mértékben és körben a köznevelési feladatokat ellátó intézmény az adatok rögzítésével teszi hozzáférhetővé az adatokat a rendszer üzemeltetője számára. Az átadott adatok: a tanuló neve, születési neve, neme, születési helye és ideje, édesanyja születési neve, osztálya, mérési azonosítója, mérési adatai. Az érintett a rá vonatkozó adatok vonatkozásában közvetlen hozzáféréssel rendelkezik.

**A személyes adatok** **tárolása, kezelése**: A tanulói nyilvántartásban elhelyezett papír alapú adatforrások és a fentebb ismertetett elektronikus nyilvántartások formájában történik.

**Önnek joga van** ahhoz, hogy

*a)* Az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon az Infotv. 16 § szabályai szerint - előzetes tájékozódáshoz való jog,

*b)* Kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa az Infotv. 17. § szabályai alapján - hozzáféréshez való jog. Az Nkt. 42. § (2) bekezdése a törvényes képviselő hozzáféréshez való jogát korlátozza akként, hogy a gyermek és a kiskorú tanuló szülőjével minden, a gyermekével összefüggő adat közölhető, kivéve ha az adat közlése súlyosan sértené a gyermek, tanuló testi, értelmi vagy erkölcsi fejlődését.

*c)* Kérelmére, valamint az Infotv. 18. §-ban meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse - helyesbítéshez való jog,

*d)* Kérelmére, valamint az Infotv. 19. §-ban meghatározott további esetekben személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza - az adatkezelés korlátozásához való jog,

*e)* Kérelmére, valamint az Infotv. 20. §-ban meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje a továbbiakban: törléshez való jog.

Az Ön által tapasztalt **jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet** az Adat-kezelő – Kecskeméti Tankerületi Központ - ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, mint érintett **Ön jogosult arra, hogy panaszt tegyen** a felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint

1. az adatkezelő a 6) pontban ismertetett jogai érvényesítésében korlátozza Önt, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja,
2. az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a személyes adatok kezelésére irányadó jogszabályi rendelkezéseket.

A felügyeleti hatóság adatai:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

telefon: +36 (1) 391-1400

fax.: +36 (1) 391-1410

honlap: www.naih.hu

Az érintett **adatok forrása**: az Ön álláspályázatában, intézmény által kezelt személyügyi nyilvántartásában papír alapú másolatban, vagy elektronikusan tárolt személyi igazolvány, lakcímigazolvány, képzettséget igazoló okiratok, erkölcsi bizonyítvány, önéletrajz, társadalombiztosítási azonosító jelet igazoló kártya, vagy irat adóigazgatási azonosító jelet tartalmazó kártya, munkavállalói nyilatkozatok, valamint az intézmény által rögzített adatokon alapuló, az Oktatási Hivatal által kezelt elektronikus adatbázis (KIR) Önre vonatkozó adatai.

Az adathozzáférés **nem automatizált** döntéshozatal keretében történik, **profil alkotásra** nem kerül sor. **Az adatkezelés időtartama**: A tanulói jogviszony megszűnésétől számított 10 év.

A Kecskeméti Tankerületi Központ **adatvédelmi felelősének adatai**:

dr. Mészáros László

Telefon: 06/76/795-226

e-mail: laszlo.meszaros@kk.gov.hu

Megismerési nyilatkozat:

A személyes adataim szerződő fél általi kezelésére vonatkozó tájékoztatást megismertem, a tájékoztatást megfelelőnek tartom és megértettem. A tájékoztatásban foglaltak ismeretében önkéntesen, egyértelmű és félreérthetetlen beleegyezésemet adom a rám vonatkozó személyes adatok kezeléséhez.

……………………, 202 ……….(hó) ….(nap)

 a 14 évét be nem töltött tanuló törvényes képviselőjének

 olvasható neve: ………………………………………………

aláírása: ………………………………………………………

 érintett 14 évét betöltött tanuló **és** törvényes képviselőjének

 olvasható neve: ………………………………………………

aláírása: ………………………………………………………

1. **Minden az A) fejezetben fel nem sorolt további esetben a köznevelési intézmény általi személyes adatok kezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja lehet, azaz az érintett – illetve kiskorú tanuló esetében szülő felügyeleti jog gyakorlására jogosult szülőjének, törvényes képviselőjének – hozzájárulása.**

Az intézmény tanulójaként az intézmény, az általa működtetett szakkörök, sportkörök és az osztály tevékenysége során sor kerülhet tanuló egyes személyes adatairól nyilvántartás készítésére (utas lista, múzeumi belépőlista, juttatásokról, szolgáltatásokban részesülés tényéről átvételi lista stb.), fotódokumentáció készítésére, hang-, vagy filmfelvétel készítésére is Ezek a személyes adatok tipikusan és általában a tanuló neve, képmása hangfelvétele, intézménye és osztálya, szülő vagy törvényes képviselőjének neve, telefonos és elektronikus elérhetősége.

A programok jellegétől függően, illetve az intézményi étkeztetés igénybevételéhez kapcsolódóan sor kerülhet különleges adatok kezelésére is, így különösen a gyermek egészségi állapotára (étel allergia, rendszeres gyógyszerszükséglet, gyógyszer allergia, táborozás esetén orvosi igazolás), étkezési szokások, faji, vagy etnikai származásra vonatkozó adat kezelésére is.

Tekintettel arra, hogy a pályázat megvalósításával a köznevelési intézmény nem a jogszabályban meghatározott közfeladat ellátásának kötelezettségét teljesíti, a tanulók személyes és különleges adatai kezelésének jogalapja kizárólag a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, azaz az érintett – illetve törvényes képviselőjének – hozzájárulása lehet. **14 év alatti gyermek esetében a szülői felügyeleti joggal bíró szülő, a törvényes képviselő, 14-18 év közötti gyermek esetében a szülői felügyeleti joggal bíró szülő, törvényes képviselő és a gyermek együttesen és egybehangzóan jogosult a hozzájáruló nyilatkozat megtételére.** Különélő, elvált szülők esetében a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő jogosult nyilatkozatot tenni, e vonatkozásban az intézmény a szülő(k) erre vonatkozó nyilatkozatát tekinti irányadónak, vita esetén annak elbírálása a hatáskörrel rendelkező hatóság (gyámhatóság, bíróság) feladata.

**1) Az adatkezelés célja**: a nemzeti köznevelésben meghatározott köznevelési cél megvalósítása.

**2) Az adatkezelés jogalapja**: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) és c) pontja, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 5. § (1) bekezdésének b) pontja, azaz az érintett – illetve törvényes képviselője - önkéntes hozzájárulása.

**3) Az érintettek lehetséges köre**: az intézménnyel tanuló jogviszonyban álló tanulók.

**4)** Az adatkezeléssel érintett **megvalósítási folyamat**:

A Kecskeméti Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmény az Nkt.-ban és vonatkozó végrehajtási rendeletekben meghatározott feladatait látja el:

**5) Az adatkezeléssel érintett** **adatok köre, célja**:

|  |  |
| --- | --- |
| Kezelt adat | Adatkezelés célja |
| Név, osztály, köznevelési intézmény  | a tanuló azonosítása |
| EU-kártya, TAJ -kártya | a tanuló egészségügyi ellátásának biztosítása a pályázati programok megvalósítása során |
| Szülő vagy törvényes képviselőjének neve, telefonos és elektronikus elérhetősége | Szülő, törvényes képviselő azonosítása, kapcsolattartás a tanuló érdekében  |
| fotódokumentáció, hang-, vagy filmfelvétel, érintetti írásbeli nyilatkozatok, beszámolók | a támogatási szerződésben vállalt pályázati dokumentációs és pénzügyi elszámolási feladatok teljesítése |
| idegen nyelvismeret | az érintett tanuló programban való részvételi alkalmasságának megítéléséhez lehet szükséges |
| **különleges adatok**:étel allergia, rendszeres gyógyszerszükséglet, gyógyszer allergia, táborozás esetén orvosi igazolás | a tanuló életéhez, testi épségéhez, egészségéhez fűződő jogának biztosítása |
| **különleges adatok:**faji, vagy etnikai származásra,vallási vagy világnézeti meggyőződésre | az adat megadása önkéntes, a pedagógiai szakszolgálati intézmény az integrált nyomon követési rendszer működtetése céljából kérheti |
| **különleges adatok:**SNI, BTM | az érintett tanuló státusának megfelelő fejlesztési, nevelési módszerek maghatározása  |
| **különleges adatok:**tanuló és gyermekbalesetek nyilvántartása | a tanuló életéhez, testi épségéhez, egészségéhez fűződő jogának biztosítása, jogszabályban meghatározott kötelezettség teljesítése |

**6)** Az adathozzáférés **nem automatizált** döntéshozatal keretében történik, **profilalkotásra az adatok alapján nem kerül sor.**

**7) Az adatkezelés időtartama**: A tanulói jogviszony bármely okból történő megszűnésétől számított 10 év, vagy az adatkezelés céljának megvalósulásáig tart.

**8) Adattovábbítás történhet**, melyről ez úton értesítem:

* amennyiben pályázati forrásból finanszírozott programról van szó, az Elektronikus Pályázó Tájékoztató és Kommunikációs Rendszerben (a továbbiakban: EPTK) történő rögzítéssel a pályázati Irányító hatóság, a Magyar Államkincstár, az Állami Számvevőszék felé a pályázat elszámolása céljából, erről a tanuló, illetve szülője külön értesítést kapnak,
* a tanulói írásos beszámolók, versenyeredmények, fotók, film és hangfelvételek közzétételre kerülnek az intézmény honlapján.

**9)** A Kecskeméti Tankerületi Központ **adatvédelmi tisztviselőjének adatai**:

dr. Mészáros László

Telefon: 06/76/795-226

e-mail: laszlo.meszaros@kk.gov.hu

**10) Önnek, mint érintettnek, joga van** ahhoz, hogy

*a)* Az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon az Infotv. 16 § szabályai szerint - előzetes tájékozódáshoz való jog,

*b)* Kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa az Infotv. 17. § szabályai alapján - hozzáféréshez való jog,

*c)* Kérelmére, valamint az Infotv. 18. §-ban meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse - helyesbítéshez való jog,

*d)* Kérelmére, valamint az Infotv. 19. §-ban meghatározott további esetekben személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza - az adatkezelés korlátozásához való jog,

*e)* Kérelmére, valamint az Infotv. 20. §-ban meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje a továbbiakban: törléshez való jog.

1. Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az adatkezelő – Kecskeméti Tankerületi Központ - ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható.
2. Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, mint érintett, **Ön jogosult arra, hogy panaszt tegyen** a felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint
* az adatkezelő a 10. a-e) pontokban ismertetett jogai érvényesítésében korlátozza Önt, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja,
* az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a személyes adatok kezelésére irányadó jogszabályi rendelkezéseket.

A felügyeleti hatóság adatai:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

telefon: +36 (1) 391-1400

fax.: +36 (1) 391-1410, honlap: www.naih.hu

Megismerési és hozzájárulási nyilatkozat:

A gyermekem és saját személyes adataim Adatkezelő általi kezelésére vonatkozó tájékoztatást megismertem, a tájékoztatást megfelelőnek tartom és megértettem. A tájékoztatásban foglaltak ismeretében önkéntesen, egyértelmű és félreérthetetlen beleegyezésemet adom a személyes, illetve különleges - adatok kezeléséhez a következő adatokra vonatkozóan:

**B/1. Különleges adatok**

A gyermek életéhez, testi épségéhez, egészségéhez fűződő jogának biztosítása érdekében a következő különleges adatokat közlöm, és fenti tájékoztatásban foglaltak ismeretében önkéntesen, egyértelmű és félreérthetetlen beleegyezésemet adom azoknak az intézmény és fenntartója általi kezeléséhez és a szükséges mértékben és időtartamra a szolgáltató részére történő átadásához:

* étel allergia, étkezéssel kapcsolatos igény:

□……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

□ nem kívánok ilyen adatot megadni.

korábbi gyermekbalesetek:

□……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

□ nem kívánok ilyen adatot megadni.

* rendszeres gyógyszerszükséglet, gyógyszer allergia:

□……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

□ nem kívánok ilyen adatot megadni.

A gyermek és a családi környezet világnézetéhez, etikai értékrendjéhez közeli köznevelési feltételek biztosítása érdekében

* vallási vagy világnézeti meggyőződésre vonatkozó adat

□……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

□ nem kívánok ilyen adatot megadni.

* faji, vagy etnikai származásra utaló adat

□……………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

□ nem kívánok ilyen adatot megadni.

**B/2./ Általában előforduló személyes adatkezelések:**

**1. Csoport- és osztályfotó készítésével kapcsolatos adatkezelés**

1.1 Az intézmény a diákok személyes adatait (képmását) csoport- és osztályfotók készítése céljából kezeli.

1.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás, a kezelt adat az érintett képmása..

1.3 Az intézmény a diákjai csoport- és osztályfotók készítése kapcsán kezelt személyes adatait az intézményi honlapon vagy egyéb intézményi kiadványban nyilvánosságra hozza.

1.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év, illetve archívumban, intézményi kereteken belül korlátlan ideig.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**2. Tanulmányi és sportversenyekre jelentkezők nyilvántartásba vételével kapcsolatos adatkezelés**

2.1 Az intézmény diákjai jelentkezési adatait a jelentkezők nyilvántartásba vétele és részvétel biztosítása céljából kezeli.

2.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

2.3 Az intézmény a személyes adatait a tanulmányi és sportversenyek lebonyolításában részt vevő intézmények részére átadja.

2.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**3. Tanulmányi és sportversenyek fordulónkénti és végeredményének nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos adatkezelés**

3.1 Az intézmény diákjai személyes adatait a fordulónkénti és végeredmények nyilvánosságra hozatala érdekében eredményhirdetés céljából és abból a köznevelési célból, hogy követendő példaként szolgáljon más tanulók számára, kezeli.

3.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

3.3 Az intézmény a tanulmányi és sportversenyek fordulónkénti és végeredményének nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos személyes adatait az intézményi honlapon vagy egyéb intézményi kiadványban vagy az intézmény által vagy intézmény részvételével szervezett eseményen nyilvánosságra hozza.

3.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**4. Tanulmányi és sportversenyek különdíjasai és díjazottjai személyes adatainak kezelése**

4.1 Az intézmény diákjai személyes adatait a különdíjasok és díjazottak kihirdetése céljából kezeli.

4.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

4.3 Az intézmény a tanulmányi és sportversenyek különdíjasai és díjazottjai személyes adatait az intézményi honlapon vagy egyéb intézményi kiadványban vagy intézmény által vagy intézmény részvételével szervezett eseményen nyilvánosságra hozza.

4.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**5. Tabló és tablókép készítésével kapcsolatos adatkezelés**

5.1 Az intézmény a diákok személyes adatait (képmását) tabló és tablókép készítése céljából kezeli.

5.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

5.3 Az intézmény a diákjai tabló és tablókép készítése kapcsán kezelt személyes adatait a kiállított tablón nyilvánosságra hozza.

5.4 Az adatkezelés időtartama: a tabló az intézményben korlátlan ideig marad.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**6. Iskolai rendezvényeken készült fényképek és videofelvételek készítésével kapcsolatos adatkezelés**

6.1 Az intézmény a diákok személyes adatait (képmását, hangfelvételét) iskolai rendezvények dokumentálása céljából kezeli.

6.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

6.3 Az intézmény diákjainak iskolai rendezvényeken készült fényképei és videofelvételei készítésével kapcsolatos személyes adatait az intézményi honlapon nyilvánosságra hozza.

6.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év, illetve archívumban, intézményi kereteken belül korlátlan ideig.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**7. Osztálykirándulásokon készült fényképek és videofelvételek készítésével kapcsolatos adatkezelés**

7.1 Az intézmény a diákok személyes adatait (képmását, hangfelvételét) osztálykirándulások dokumentálása céljából kezeli.

7.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

7.3 Az intézmény a diákjai osztálykirándulások dokumentálása kapcsán kezelt személyes adatait az intézményi honlapon nyilvánosságra hozza.

7.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év, illetve archívumban, intézményi kereteken belül korlátlan ideig.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**8. ERASMUS+ programba jelentkezők nyilvántartásba vételével kapcsolatos adatkezelés**

8.1 Az intézmény ERASMUS+ programba vagy egyéb pályázatos programba jelentkező diákjai személyes adatait a jelentkezők nyilvántartásba vétele és a programban történő részvétel biztosítása céljából.

8.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

8.3 Az intézmény a személyes adatait a Tempus Közalapítvány, valamint a partnerintézmények részére átadja.

8.4 Az adatkezelés időtartama: a pályázati előírások szerinti, ill. archívumban, intézményi kereteken belül korlátlan ideig.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**9. Diákcsere-programra jelentkezők nyilvántartásba vételével kapcsolatos adatkezelés**

9.1 Az intézmény diákcsere-programra jelentkező diákjai személyes adatait a jelentkezők nyilvántartásba vétele és részvétel biztosítása céljából.

9.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

9.3 Az intézmény diákcsere-programra jelentkező diákjai személyes adatait a diákcsere-programban részt vevő partnerek részére átadja.

9.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év, illetve archívumban, intézményi kereteken belül korlátlan ideig.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**10. Iskolaújságban szereplő személyes adatok**

10.1 Az intézmény a diákok személyes adatait az iskolaújságban történő közzététel céljából kezeli.

10.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

10.3 Az intézmény a diákjai iskolaújságban szereplő személyes adatait az iskolaújság olvasói, valamint az intézményi honlap és internetes közösségi oldal látogatói részére hozzáférhetővé teszi.

10.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**11. Iskolai étkeztetés biztosításával kapcsolatos személyes adatok és különleges adatok**

11.1 Az intézmény a diákok személyes adatait a diákok étkezésének megrendelése, valamint kedvezményes étkezésre való jogosultság esetén, a kedvezményes étkezés biztosítása feltételei fennállásának ellenőrzése céljából kezeli, a diákok különleges adatait pedig az étkezés megrendelése során az ételérzékenység jelzése és speciális étkezési igényeknek megfelelő étkezés biztosítása céljából kezeli.

11.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

11.3 Az intézmény a fenti személyes és különleges adatokat az étkezést biztosító vállalkozás részére továbbítja.

11.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő öt év

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá5

**12. Mindennapos testnevelés alóli felmentéssel kapcsolatos személyes adatok**

12.1 Az intézmény a diákok személyes adatait a mindennapos testnevelés alóli felmentés biztosítása céljából kezeli.

12.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

12.3 Az intézmény a felmentéssel kapcsolatos személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át.

12.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá5

**13. Délután foglalkozásokra való jelentkezéssel kapcsolatos személyes adatok**

13.1 Az intézmény a diákok személyes adatait a délutáni foglalkozásokra való jelentkezések kezelése és a részvétel biztosítása céljából kezeli.

13.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

13.3 Az intézmény a diákjai jelentkezéssel kapcsolatos személyes adatait harmadik személy részére nem adja át.

13.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**14. Délután foglalkozásokkal kapcsolatos személyes adatok**

14.1 Az intézmény a diákok személyes adatait abból a célból kezeli, hogy a diák délutáni foglalkozásait nyilvántartsa, a diák délutáni foglalkozásokra eljutását biztosítsa, a diák délutáni foglalkozás utáni elengedésével kapcsolatos feltételeket rögzítse és a diák biztonságos elengedését biztosítsa.

14.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

14.3 Az intézmény a diákjai személyes adatait a délutáni foglalkozások szervezői/megtartói részére átadja.

14.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**15. Egész napos iskola alóli felmentés iránti igényben szereplő személyes adatok**

15.1 Az intézmény a diákok személyes adatait az egész napos iskola alóli felmentés iránti igény elbírálása és a felmentés biztosítása céljából kezeli.

15.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

15.3 Az intézmény a felmentéssel kapcsolatos személyes adatait harmadik személy részére nem adja át.

15.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**16. Hazajutásról való nyilatkozatban szereplő személyes adatok**

16.1 Az intézmény a diákok személyes adatait a diákok elengedésével kapcsolatos feltételek rögzítése és a diákok biztonságos elengedése feltételeinek biztosítsa céljából kezeli.

16.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

16.3 Az intézmény a nyilatkozattal kapcsolatos személyes adatait harmadik személy részére nem adja át.

16.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**17. Tanulmányi kirándulással, erdei iskolával, iskolai utazásokkal kapcsolatos személyes adatok**

17.1 Az intézmény a diákok személyes adatait a szállás biztosítása, az utazás megszervezése és lebonyolítása, valamint az étkezés biztosítása céljából kezeli, továbbá a diákok különleges adatait az étkezés megrendelése során az ételérzékenység jelzése és speciális étkezési igényeknek megfelelő étkezés biztosítása céljából kezeli.

17.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

17.3 Az intézmény a fenti különleges adatokat az étkezést és utazási szolgáltatást biztosító vállalkozás részére továbbítja.

17.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év, illetve a törvény szerinti számviteli bizonylatok megőrzésének időtartama.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**18. Hitoktatásra való jelentkezéssel kapcsolatos személyes adatok**

18.1 Az intézmény a diákok személyes adatait az intézmény által biztosított hitoktatásra való jelentkezés céljából kezeli.

18.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

18.3 Az intézmény személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át.

18.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**19. Orvosi vizsgálatokkal kapcsolatos nyilatkozatokban szereplő személyes adatok**

19.1 Az intézmény a diákok és a szülők személyes adatait a diákok iskolaorvosi vizsgálatával kapcsolatos nyilatkozatok őrzése, az orvosi vizsgálatok lebonyolítása, a diák vizsgálatra történő eljutása céljából kezeli.

19.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

19.3 Az intézmény a diákjai személyes adatait harmadik személy részére nem adja át, kivéve az iskolaorvosi, iskolai fogorvosi és iskolai védőnői szolgáltatásban vagy ellátásban részt vevő személy részére.

19.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**20. Osztály levelezőlistán és elérhetőségi listán szereplő személyes adatok**

20.1 Az intézmény a diákok szüleinek személyes adatait a szülők értesítése, kör emailek küldése és kapcsolatfelvétel, valamint kapcsolattartás céljából kezeli.

20.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

20.3 Az intézmény a személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át.

20.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év, illetve archívumban, intézményi kereteken belül korlátlan ideig.

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

**21. Szülői munkaközösségben tevékenykedő szülő személyes adatai**

21.1 Az intézmény a szülői munkaközösségben tevékenykedő szülők személyes adatait a szülőkkel való kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás céljából kezeli.

21.2 Az adatkezelés jogalapja a hozzájárulás.

21.3 Az intézmény a személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át.

21.4 Az adatkezelés időtartama: a tanulói jogviszony megszűnését követő egy év

□ hozzájárulok □ nem járulok hozzá

Kelt, ………………., 202 . ……..….

 a 14 évét be nem töltött tanuló törvényes képviselőjének

 olvasható neve: ………………………………………………

aláírása: ………………………………………………………

 érintett 14 évét betöltött tanuló **és** törvényes képviselőjének

 olvasható neve: ………………………………………………

aláírása: ………………………………………………………